



**TERMENERGIE**  
A GETEC GROUP COMPANY

# POLITICA QUALITA'

---

**ENERGY FOR MORE.**

**POL.01\_ITA\_Politica Qualità**  
**rev. 00 del 01/06/2024**



L'Alta Direzione dichiara il proprio **impegno** ad operare secondo un **Sistema di Gestione Qualità** allo scopo di raggiungere gli obiettivi prefissati in un'ottica di **continuo miglioramento delle prestazioni e di soddisfazione del Cliente**; tale Sistema ed i suoi risultati sono considerati come parte integrante della gestione aziendale. Nell'ottica di una evoluzione del proprio ruolo operativo, **Termenergie S.r.L.** intende caratterizzarsi come impresa all'avanguardia per l'affidabilità dei propri prodotti, accrescendo la propria competitività, rispettando i requisiti di legge, salvaguardando l'ambiente, contribuendo alla riduzione dei consumi energetici e delle emissioni dei gas serra, tutelando la salute e la sicurezza sul lavoro, migliorando la qualità del prodotto e la propria efficienza attraverso la riduzione dei reclami. **Termenergie S.r.L.** implementa il miglioramento della efficienza energetica anche in termini di uso di fonti energetiche alternative e rinnovabili, concentrandosi inoltre sui prodotti e processi che offrono il maggior potenziale di risparmio energetico.

La responsabilità nella gestione del Sistema di Gestione riguarda l'intera Organizzazione Aziendale, dal Datore di Lavoro sino ad ogni lavoratore, ciascuno secondo le proprie attribuzioni e competenze; ad ogni funzione è assegnata l'autorità e/o una

responsabilità ben definita, le risorse strumentali necessarie e vengono attuati puntuali controlli per verificare l'efficace ed efficiente attuazione del sistema di gestione, inclusa l'eventuale gestione delle anomalie e delle relative cause.

L'Alta Direzione assicura il mantenimento in perfetta efficienza del proprio Sistema di gestione attraverso una costante e periodica verifica della corretta applicazione di quanto previsto dalle Procedure di Sistema e dalle Istruzioni Operative, dai flussi di Processo in tutte le aree aziendali, attraverso controlli sistematici, audit interni e riesami periodici. L'Alta Direzione definisce annualmente specifici obiettivi misurabili di miglioramento per ogni processo aziendale, nonché per gli aspetti ambientali, energetici e di sicurezza, stabilendo indicatori, responsabilità e tempistiche di attuazione e portando tali obiettivi a conoscenza di tutto il personale interessato.

La presente politica stabilisce gli **impegni di Termenergie S.r.L.** in materia di tutela ambientale, efficienza delle risorse, salute e sicurezza dei dipendenti, dei terzi, dei clienti e delle comunità limitrofe e di ricerca del **miglioramento continuo del sistemi di gestione qualità.**



## IMPEGNI PER LA QUALITA' (ISO 9001)

**Termenergie S.r.L.** si impegna a:

- Svolgere i servizi in conformità a quanto richiesto dai Clienti ed alle normative vigenti, comprese norme tipo volontario
- Assicurare che i processi stiano producendo gli output attesi
- Assicurare la promozione della focalizzazione sul cliente nell'ambito dell'intera organizzazione
- Eseguire le attività secondo le tempistiche previste e concordate
- Continuare con la formazione ed informazione del personale
- Utilizzare prodotti, attrezzature ed apparecchiature di eccellenza
- Identificare esclusivamente fornitori qualificati secondo determinati standard qualitativi ed in conformità alle normative cogenti
- Assicurare che l'integrità del sistema di gestione per la qualità sia mantenuta, quando vengono pianificate ed attuate modifiche al sistema stesso
- Definire un modello di organizzazione che tenga conto dei cambiamenti interni del sistema ma che, nel contempo, garantisca un livello adeguato in relazione ai rapporti con l'esterno
- Consolidare e mantenere, mediante un sistema documentato, i risultati raggiunti





L'**Alta Direzione** si impegna a diffondere la presente Politica Aziendale Integrata a tutto il personale, attraverso una formazione ed informazione continua e costante.

La Politica viene resa disponibile a tutte le parti interessate, siano Clienti, Fornitori, Enti di Controllo ecc., attraverso la pubblicazione sul sito web aziendale.

L'Alta Direzione procede ad una revisione periodica del documento in occasione del Riesame della Direzione, o ogniqualvolta all'interno dell'Organizzazione ne venga ravvisata la necessità o a seguito di modifica del panorama normativo.

ALLEGATI:

- ALL.01\_POL.01\_ITA\_"Stop Work" Policy
- ALL.02\_POL.01\_ITA\_Politica di divieto di assunzione di bevande alcoliche e sostanze stupefacenti